

BASES DE LA CONVOCATÒRIA DE 2019 DE CONCESSIÓ D'AJUDES PER A ACCIONS PREPARATÒRIES DE SUPORT A L'EXPLORACIÓ I FORMULACIÓ DE FUTURS PROJECTES D'INVESTIGACIÓ I D'INNOVACIÓ COORDINADES ENTRE INVESTIGADORS I INVESTIGADORES DE LA UNIVERSITAT JAUME I I PROFESSIONALS DE LA FUNDACIÓ PER AL FOMENT DE LA INVESTIGACIÓ SANITÀRIA I BIOMÈDICA DE LA COMUNITAT VALENCIANA

Fruit del conveni de col·laboració de data 11 de febrer de 2019 entre la Universitat Jaume I (d'ara en avant **UJI**) i la Fundació per al Foment de la Investigació Sanitària i Biomèdica de la Comunitat Valenciana (d'ara en avant **FISABIO**), ambdues institucions llancen aquesta convocatòria d'ajudes 2019 per a accions preparatòries de suport a l'exploració i formulació de futurs projectes d'investigació i d'innovació coordinada entre ambdues institucions.

El conveni de col·laboració referit anteriorment compta amb el certificat de suficiència pressupostària emès per FISABIO en data 18 de gener de 2019, l'informe favorable de la subsecretària de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública de data 21 de gener de 2019, emès de conformitat amb l'article 12.6 del Decret 176/2014 de 10 d'octubre del Consell i el certificat d'autorització del Consell de data 8 de febrer de 2019, sol·licitat de conformitat amb l'article 4.3 del Decret 176/2014 i l'article 6.b del Decret 176/2014 de 10 d'octubre del Consell.

De conformitat amb la normativa vigent en matèria de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, el text íntegre del conveni s'ha publicat, una vegada subscrit, en la pàgina web de FISABIO, en el termini de deu dies hàbils des de la inscripció del conveni en el Registre de Convenis de la Generalitat, per aplicació d'allò que disposen els articles 9.1.c i 10.3 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, i els articles 3.4 i 12.2 del Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell, que desenvolupa l'esmentada llei.

OBJECTE

La finalitat d'aquesta convocatòria és recolzar i impulsar, mitjançant **accions preparatòries**, l'exploració i formulació de **futurs projectes** d'investigació / innovació en els quals participen de manera conjunta i coordinada personal d'ambdues entitats, així com enfortir la col·laboració entre investigadors i investigadores de l'UJI i personal de centres adscrits a FISABIO, particularment dels departaments de Salut de Vinaròs, Castelló i La Plana.

Amb aquestes accions preparatòries es pretén generar sinergies entre els distints investigadors i investigadores i professionals dels dos organismes, que donen lloc a futurs projectes d'investigació/innovació amb gran potencial científicotècnic orientats cap a temes innovadors, amb atractiu per a aconseguir inversió pública i privada de convocatòries nacionals i internacionals (entre altres, el programa H2020) d'interès.

La concessió de les ajudes previstes s'ha de realitzar en règim de concurrència competitiva, d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

Per al coneixement mutu sobre les línies d'investigació existents i la identificació de possibles col·laboracions, i en funció de les demandes de col·laboració i interessos manifestats, s'ha de realitzar **una jornada de cooperació UJI-FISABIO** al llarg del mes de juny en l'Hospital General Universitari de Castelló.

FINANÇAMENT I DESPESES SUBVENCIONABLES

La dotació màxima de la convocatòria d'ajudes serà de 40.000 euros. El finançament de les ajudes compta amb fons de l'UJI i de FISABIO a parts iguals. Es preveu finançar un màxim de 10 accions d'import màxim de 4.000 euros.

Les ajudes poden finançar, totalment o parcialment, el pressupost sol·licitat i la quantia s'ha de determinar en cada cas d'acord amb els criteris d'avaluació i selecció establits.

Els conceptes susceptibles de finançament, per a l'execució de l'acció preparatòria, seran:

- Personal. Beques d'iniciació a la investigació per part de l'UJI o contractes en pràctiques per part de FISABIO.
- Subcontractacions i assistències tècniques, inclosa la subcontractació d'una consultora tant per a l'assessorament com per a la redacció de propostes nacionals i/o internacionals.
- Material fungible.
- Viatges i dietes per al personal identificat en l'equip.

No seran subvencionables les retribucions de personal fix o vinculat estatutàriament o contractualment a l'UJI o a FISABIO, les despeses corresponents a material inventariable, inclòs llibres, ni el material d'ús exclusivament administratiu.

REQUISITS

Poden sol·licitar les ajudes com a investigadors o investigadores principals, en el cas de l'UJI, el personal investigador a temps complet previst en l'article 7 de la normativa de grups d'investigació inclòs com a investigador o investigadora en el Registre de Grups d'Investigació, a excepció del professorat emèrit i el personal investigador doctor contractat amb càrrec a un altre projecte d'investigació.

En el cas de FISABIO, l'investigador o investigadora principal ha de pertànyer als departaments de Salut de Vinaròs, Castelló o La Plana. Els investigadors i/o investigadores de l'equip col·laborador FISABIO poden pertànyer, fins en un 50%, a qualsevol centre adscrit a FISABIO.

Les actuacions han de tenir, almenys, dos investigadors o investigadores principals, un o una de l'UJI i un altre o altra de FISABIO.

FORMALITZACIÓ DE SOL·LICITUDS I TERMINI DE PRESENTACIÓ

El termini de presentació de sol·licituds comença el dia 17 de juny de 2019 i finalitza el dia 18 de juliol de 2019.

S'ha de presentar:

La sol·licitud s'ha de presentar a través del Registre Virtual de la Universitat Jaume I, per part de l'investigador o investigadora principal d'aquesta Universitat, emplenant el formulari "Sol·licitud d'ajudes del Programa UJISABIO (Acció 4.1 del Pla de promoció de la investigació)" (<https://www.uji.es/serveis/ocit/gestio/conv/pinv19/#4>).

A la sol·licitud, s'ha d'adjuntar la documentació següent:

- a) Memòria de l'acció preparatòria (arxiu PDF).
- b) Declaració de coresponsabilitat firmada per l'investigador o investigadora principal de FISABIO (arxiu PDF).

Ambdós documents han d'estar disponibles en la plataforma web habilitada per a la gestió del programa, ujisabio.uji.es, i en el Registre Virtual.

Si la documentació aportada és incompleta o l'extensió i format són diferents d'allò que s'ha especificat, en compliment de l'article 68 de la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú, la persona interessada ha de ser requerida perquè, en un termini de deu dies, acompanye els documents preceptius, amb la indicació que, en cas de no fer-ho, se li ha de tindre per desistida la sol·licitud.

AVALUACIÓ DE SOL·LICITUDS

L'avaluació de les sol·licituds s'ha de realitzar segons els criteris següents:

1. **Qualitat tècnica de la proposta** (25%). La proposta ha de contenir els apartats següents:

- De l'**acció preparatòria** per a la qual se sol·licita finançament: objectius, tasques i persones responsables, cronograma, pressupost i lliurables.
- Del **futur projecte** que s'ha de desenvolupar després de l'acció preparatòria: justificació de la necessitat, objectius i font de finançament pretesa.

2. **Impacte del futur projecte** (40%). Es valora:

- a. Temps necessari perquè estiga disponible o implementat.
- b. Avantatges de la solució buscada respecte a la tecnologia o pràctica clínica que s'usa actualment.
- c. Impacte econòmic. Potencial benefici econòmic i/o estalvi de costs en el sistema sanitari.

d. Impacte sociosanitari esperat dels resultats. Es valora positivament si els projectes s'alineen amb plans estratègics (Pla de Salut de la Comunitat Valenciana, plans d'I+D+i, etc.).

e. Aplicabilitat en altres patologies / àrees clíniques / àrees tecnològiques.

3. Qualitat científica de l'equip investigador (15%). Puntuació mitjana de l'equip investigador de l'UJI a temps complet obtinguda en la taula 1 (activitat investigadora) referida al sexenni 2013-2018 del Pla 2018 d'incentius de la qualitat del professorat i el reconeixement de l'activitat del PDI a temps complet. S'ha de sumar la puntuació de cada ítem sense aplicar màxims per apartat.

4. Equilibri de gènere en l'equip investigador i perspectiva de gènere en el projecte d'investigació (5%).

5. Implicació d'empreses o altres entitats, potencialment interessades en la transferència, en l'acció preparatòria o en el futur projecte (10%).

6. Novetat de la col·laboració (5%). S'han de potenciar les noves col·laboracions.

RESOLUCIÓ

La concessió o denegació de les ajudes es realitza per resolució del Rectorat de l'UJI i de la Gerència de FISABIO, a proposta de la Comissió de Seguiment i s'ha de produir en el termini màxim de quatre mesos a partir de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Els membres de la Comissió de Seguiment són:

Per part de l'UJI:

- Vicerector d'Investigació i Transferència
- Vicerector adjunt de Transferència, Innovació i Emprenedoria
- Cap de l'Oficina de Cooperació en Investigació i Desenvolupament Tecnològic

O persones en qui deleguen.

Per part de la FISABIO:

- Gerent
- Responsable de l'Àrea de Gestió de Projectes d'I+D+i
- Responsable de l'Àrea d'Innovació

O persones en qui deleguen.

S'ha de publicar, en les pàgines web esmentades, una resolució de concessió provisional, amb la relació provisional de les ajudes concedides així com de les denegades. Les persones interessades disposen d'un termini màxim de 10 dies per a manifestar la seua acceptació o desistiment de l'ajuda proposada, o per a exposar les al·legacions que consideren oportunes. Si no es formularen al·legacions o un desistiment exprés en aquest termini, s'entén que la proposta ha sigut acceptada.

En el cas que es presentaren al·legacions, s'han de resoldre per la Comissió de Seguiment. Una vegada resoltes, s'ha d'eleva la resolució de concessió definitiva. En aquesta resolució s'ha d'especificar el número de registre de la sol·licitud, nom i cognoms dels investigadors principals, acrònim del projecte i l'import concedit per cada institució.

Es pot declarar deserta la convocatòria per incompliment de les condicions exigides.

PAGAMENT DE LES AJUDES

Les ajudes s'han de posar a disposició de les persones beneficiàries, de forma anticipada, després de dictar-se l'esmentada resolució.

PERÍODE D'EXECUCIÓ

Les actuacions poden tindre una durada màxima de 12 mesos i les dates d'inici i fi d'aquestes s'ha d'indicar en la resolució de concessió definitiva.

OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

L'acceptació de l'ajuda per part de les persones beneficiàries implica l'acceptació de les normes fixades en aquesta convocatòria, així com les que la Comissió de Seguiment establisca per al seguiment científic i les assenyalades per a la justificació de l'ús dels fons rebuts.

En atenció a la importància d'aquestes s'enumeren les obligacions següents:

1. Com a obligació principal de les persones beneficiàries, la realització de l'activitat per a la qual se'ls concedeix l'ajuda en el termini de temps que es determine.
2. Les persones beneficiàries han de sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar la Comissió de Seguiment, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguen realitzar els òrgans de control competents, i ha d'aportar tota la informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
3. En el cas de rebre finançament públic o privat per al projecte, les persones beneficiàries han de comunicar a la Comissió de Seguiment la concessió d'aquestes ajudes.
4. La realització de les actuacions ha d'atenir-se a allò que estableixen els principis internacionals i en la normativa vigent en matèria de bioètica, experimentació animal, bioseguretat, seguretat biològica, protecció del medi ambient, patrimoni natural i biodiversitat, patrimoni històric i cultural i protecció de dades. És obligació dels investigadors o investigadores principals de cada

institució vetlar pel compliment d'aquesta normativa, i sol·licitar un informe als respectius comitès d'ètica, si escau.

5. En els contractes administratius i laborals, publicacions, ponències, equips i activitats de difusió de resultats als quals puguen donar lloc les actuacions subvencionades, les persones beneficiàries de les ajudes han de donar difusió al programa que les finança.

PROCEDIMENT DE JUSTIFICACIÓ

La justificació de les ajudes s'ha de realitzar mitjançant la presentació de memòria científicotècnica que detalle el treball realitzat durant tot el període del projecte i justificació econòmica de les despeses executades, en el termini de 3 mesos des de la finalització de les actuacions, i segons el que estableix cada resolució de concessió definitiva que es publique.

Les actuacions poden ser finançades indistintament per l'UJI o per FISABIO, i s'han d'atenir les persones beneficiàries a les normes d'execució i de justificació de l'entitat finançadora.

Qualsevol modificació del projecte inicial finançat ha de sol·licitar-se amb anterioritat a la finalització d'aquest. La Comissió de Seguiment pot aprovar o rebutjar la modificació proposada.

RECURSOS

Les resolucions dels procediments de concessió de les subvencions posen fi a la via administrativa. Contra aquestes, la persona interessada pot optar entre interposar, potestativament, recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, d'acord amb els articles 112, 123 i 124 de la LPAC; o impugnar-la directament davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de la seua notificació, formulant per a això el corresponent recurs contenciós administratiu a l'empara d'allò que estableixen els articles. 10.1, lletra a) i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa. En cap cas pot simultaniejar-se la interposició d'ambdós recursos.

EFFECTES

Aquesta resolució produeix efectes a partir de l'endemà la seua signatura.

Per la Universitat Jaume I

Per FISABIO

Eva Alcón Soler

José Antonio Manrique Martorell

Castelló de la Plana, 1 d'abril de 2019